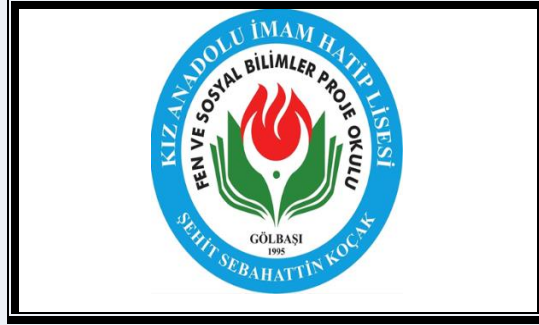


T.C.

GÖLBAŞI KAYMAKAMLIĞI

ŞEHİT SEBAHATTİN KOÇAK KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ

FEN VE SOSYAL BİLİMLER PROJE OKULU



2024-2028

STRATEJİK PLANI



*Eğitimidir ki bir milleti ya özgür,  
bağımsız, şanlı ve yüce bir toplum halinde yaşatır  
ya da onu köleliğe ve yoksulluğa iter.*

*Mustafa Kemal ATATÜRK*



### **SUNUŞ**

Okulumuz öncelikle hem Fen ve Sosyal Bilimler Proje Lisesi olarak hem de Proje Ortaokulu bağlamında son yıllarda önemli bir çıkış yakalamıştır. Kurumumuzun önemli bir parçası olan Stratejik planımız, güçlü yönlerimizi öne çıkararak ve geliştiren, yeni ilişki ağları oluşturan, nitelikli eğitim ve araştırma programlarımızı disiplinler arası anlamda bir araya getiren bir çerçevedir. Okulumuzun akademik, sosyal, kültürel vb. alandaki başarıları üzerine inşa edilmiş olan bu plan, sorumluluklarımızı yerine getirmede kaynaklarımızın daha etkili kullanılmasına imkân sağlamaktadır. Vizyonumuz yönünde daha yoğun işbirlikleri oluşturmayı ve paydaşlarımızdan daha çok destek sağlamayı hedefleyen bu plan, okulumuzu daha ileriye götürmek için verdiğimiz ve vereceğimiz çabaların yol haritası olacaktır.

Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Okulumuz misyon, vizyon ve stratejik planı ile daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşması düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2024-2028 stratejik planı hazırlanmıştır.

Şehit Sebahattin Koçak Kız AİHL ailesi olarak en büyük amacımız yalnızca liseye gençler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere de ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri hem akademik hem de manevi olarak daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir.

Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır. Bu nedenle; Şehit Sebahattin Koçak Kız AİHL Fen ve Sosyal Bilimler Proje okulu olarak stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti yapılarak başlanmıştır. Anketler yapılarak tüm idari personelin, öğretmenlerin, öğrenci ve velilerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise okul yönetimi ile öğretmenlerden oluşan kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur.

Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yıl sonunda gözden geçirilecek ve gereken düzeltmeler yapılacaktır. Şehit Sebahattin Koçak Kız AİHL Proje Okulu ailesi olarak Stratejik Planı'mızda belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Geniş katılımı ile oluşturulmuş bu planda emeği geçen başta idareci arkadaşlarımıza, Stratejik Plan Ekibimize bütün paydaşlarımıza şükranlarımı arz ederim. Saygılarımla...

**Ersin DOĞRUYOL**  
**Okul Müdürü**

## OKUL MÜDÜRÜ SUNUŞU

### İÇİNDEKİLER

#### TABLolar

#### ŞEKİLLER

#### TANIMLAR

### GİRİŞ

#### 1. BÖLÜM: STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

- |                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| A. Strateji Geliştirme Kurulu     | 7 |
| B. Stratejik Plan Hazırlama Ekibi | 7 |

#### 2.BÖLÜM: DURUM ANALİZİ

- |   |    |
|---|----|
| A. Kurumsal Tarihçe                                       | 9  |
| B. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi   | 9  |
| C. Mevzuat Analizi  | 10 |
| D. Üst Politika Belgeleri Analizi                         | 11 |
| E. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi | 12 |
| F. Paydaş Analizi   | 13 |
| G. Kuruluş İçi Analiz                                     | 15 |
| H. GZFT Analizi   | 11 |
| İ. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi                 | 19 |

#### 2. BÖLÜM: GELECEĞE BAKIŞ

- |   |    |
|---|----|
| A. Misyon, Vizyon, Temel Değerler                           | 22 |
| B. Stratejik Amaçlar  | 23 |
| C. Stratejik Hedefler, Performans Göstergeleri, Stratejiler | 24 |
| D. Maliyetlendirme  | 35 |
| E. İzleme ve Değerlendirme                                  | 36 |

## **TABLolar**

Tablo 1: Mevzuat Analizi	10
Tablo 2: Üst Politika Belgeleri Analizi	11
Tablo 3: Faaliyet Alanı - Ürün/Hizmet Listesi	12
Tablo 4: Paydaş Tablosu	13
Tablo 5: Paydaşların Önceliklendirilmesi	13
Tablo 6: Paydaş Ürün/Hizmet Matrisi	14
Tablo 7: Paydaş Görüşlerinin Alınmasına İlişkin Çalışmalar	15
Tablo 8: Okul İnsan Kaynakları	15
Tablo 9: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler	17
Tablo 10: Teknoloji ve Bilişim Altyapısı	17
Tablo 11: Tahmini Kaynaklar	18
Tablo 12: GZFT Listesi	19
Tablo 13: Tespitler ve İhtiyaçlar	20
Tablo 14: Stratejik Amaçlar, Hedefler	23
Tablo 15: Tahmini Maliyetler	35

## **ŞEKİLLER**

Şekil 1: Şehit Sebahattin Koçak Kız AİHL 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlama Modeli	8
Şekil 2: İzleme ve Değerlendirme Süreci	36

## TANIMLAR

**Eylem Planı:** İdarenin stratejik planının uygulanmasına yönelik faaliyetleri, bu faaliyetlerden sorumlu ve ilgili birimler ile bu faaliyetlerin başlangıç ve bitiş tarihlerini içeren plandır.

**Faaliyet:** Belirli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir ve maliyetlendirilebilir üretim veya hizmetlerdir.

**Hazırlık Programı:** Stratejik plan hazırlık sürecinin aşamalarını, bu aşamalarda gerçekleştirilecek faaliyetleri, bu aşama ve faaliyetlerin tamamlanacağı tarihleri gösteren zaman çizelgesini, bu faaliyetlerden sorumlu birim ve kişiler ile stratejik planlama ekibi üyelerinin isimlerini içeren ve stratejik planlama ekibi tarafından oluşturulan programdır.

**Hedef Kartı:** Amaç ve hedef ifadeleri ile performans göstergelerini, gösterge değerlerini, göstergelerin hedefe etkisini, sorumlu ve iş birliği yapılacak birimleri, riskleri, stratejileri, maliyetleri, tespitler ve ihtiyaçları içeren karttır.

**Performans Göstergesi:** Stratejik planda hedeflerin ölçülebilirliğini miktar ve zaman boyutuyla ifade eden araçlardır.

**Stratejik Plan Değerlendirme Raporu:** İzleme tabloları ile değerlendirme sorularının cevaplarını içeren ve her yıl şubat ayının sonuna kadar hazırlanan rapordur.

**Stratejik Plan Genelgesi:** Stratejik plan hazırlık çalışmalarını başlatan, Strateji Geliştirme Kurulu üyelerinin isimlerini içeren ve bakanlıklar ile bakanlıklara bağlı, ilgili ve ilişkili kuruluşlarda Bakan, diğer kamu idareleri ve mahalli idarelerde üst yönetici tarafından yayımlanan genelgedir.

**Üst Politika Belgeleri:** Kalkınma planı, hükümet programı, orta vadeli program, orta vadeli mali plan ve yıllık program ile idareyi ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji belgeleridir.

# 1.BÖLÜM: STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

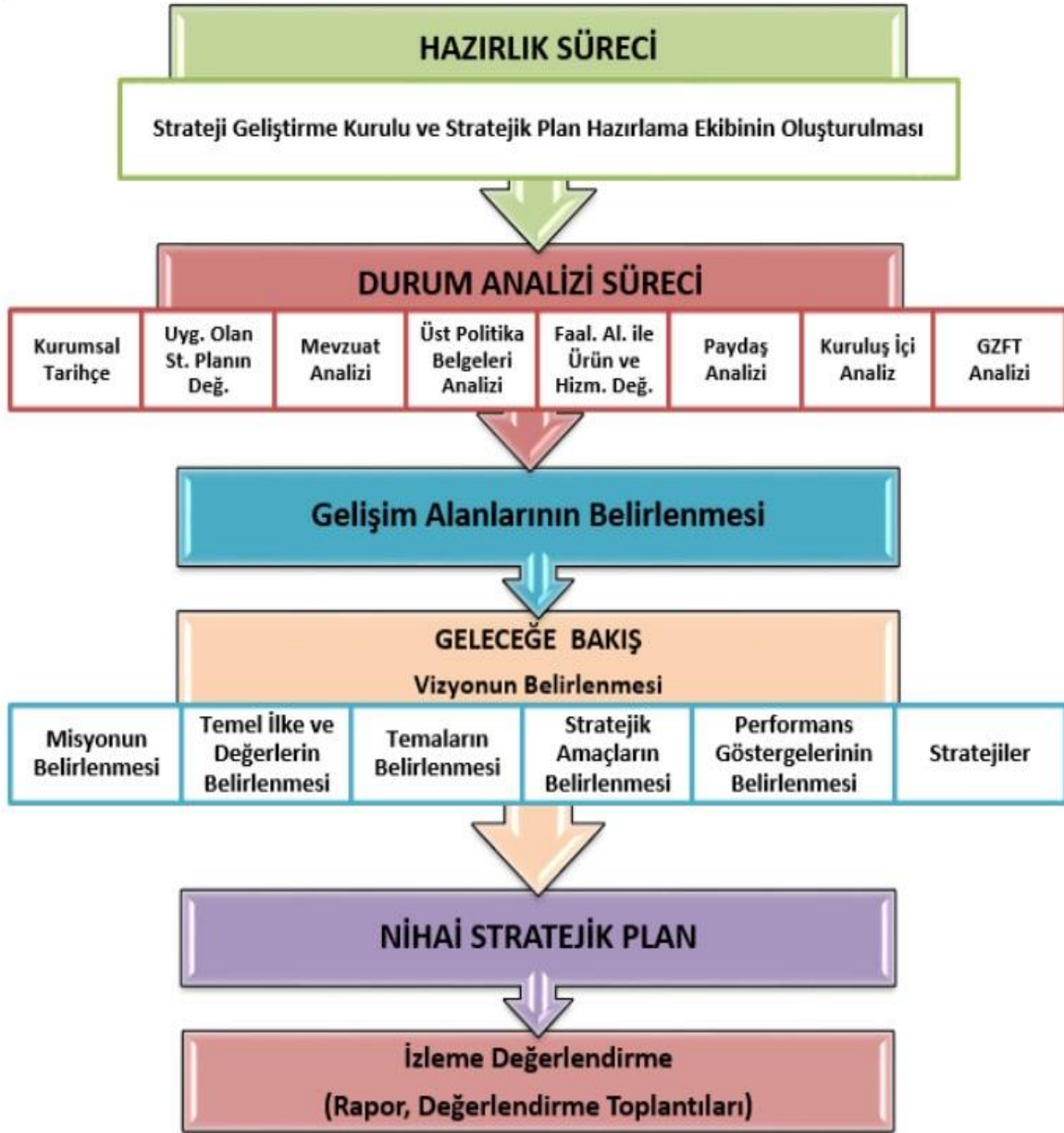
Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

## A- Strateji Geliştirme Kurulu

SIRA	ADI-SOYADI	GÖREVİ	KURULDAKİ GÖREVİ
1	Ersin DOĞRUYOL	Müdür	Başkan
2	Serkan ARSLAN	Müdür Yardımcısı	Üye
3	Ömer Fatih YILMAZ	Okul-Aile Birliği Başkanı	Üye
4	Hamza ÇEVİK	Okul-Aile Birliği Yön. Kur. Üyesi	Üye
5	Ömer ARIK	Öğretmen	Üye

## B- Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

SIRA	ADI-SOYADI	GÖREVİ	EKİPTEKİ GÖREVİ
1	Serkan ARSLAN	Müdür Yardımcısı	Başkan
2	Fatmagül KARAKÖSE	Müdür Yardımcısı	Üye
3	Süheyla ÇAKIR	Öğretmen	Üye
4	Hayriye AYDINLI	Öğretmen	Üye
5	Fulya ŞAHİNER	Öğretmen	Üye
6	Meral KAYA YILMAZ	Öğretmen	Üye
7	Nilgün AKKURT	Öğretmen	Üye
8	Mebrure ULUSOY	Öğretmen	Üye
9	Ahmet KOCABOYUN	Öğretmen	Üye
10	Gül ORTAÇ	Öğretmen	Üye
11	Ahmet DEMİRHAN	Veli	Üye
12	Bilal YALÇINKAYA	Veli	



Şekil 1. Şehit Sebahattin Koçak Kız AİHL Stratejik Plan Hazırlama Modeli



## **2.BÖLÜM : DURUM ANALİZİ**

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü-Zayıf-Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **A. Kurumsal Tarihçe**

Okulumuz Şehit Sebahattin Koçak Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Fen ve Sosyal Bilimler Proje Okulu Ankara'nın Gölbaşı ilçesi merkezine 5 km uzaklıkta bulunmaktadır. Gölbaşı ilçe merkezinde 1992–1993 Eğitim Öğretim Yılı'nda Gölbaşı İmam Hatip Lisesi adı altında eğitim öğretim faaliyetlerine başlayan okulumuz, ilçenin Örencik bölgesinde TOKİ tarafından yapılan 32 derslikli binanın tahsis edilmesi üzerine 2011 Haziran ayında buraya taşınmıştır. Yine aynı dönemde okulumuzun adı Şehit Sebahattin Koçak Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak değiştirilmiştir. 2012-2013 Eğitim Öğretim Yılı'nda okulumuz bünyesinde imam hatip ortaokulu açılarak eğitim öğretime başlanmıştır. 2019-2020 Eğitim Öğretim Yılı Eylül ayında yeni binamızda eğitim öğretim faaliyetlerine devam etmekte olan okulumuz 2020 Mayıs ayında Fen ve Sosyal Bilimler Proje Okulu kapsamına alınmıştır.

Okulumuzun 3+1 katlı betonarme binası, 32 derslik, 960 öğrenci kapasitelidir. Öğretim şekli tam gündür. Yabancı dil olarak İngilizce ve Arapça dersleri okutulmaktadır. Okulumuzda bir adet Fizik laboratuvarı, bir adet Kimya laboratuvarı, bir adet Biyoloji laboratuvarı, bir adet resim sınıfı, bir adet müzik sınıfı ve bir adet de Bilgisayar laboratuvarı mevcuttur. Okulumuzda halihazırda 1.000 adet kitap bulunan bir adet kütüphane bulunmaktadır. Okul binasında ayrıca bir adet revir, bir adet çok amaçlı salon, bir adet arşiv ve iki adet depo mevcuttur. Okul bahçesi ağaçlandırılmış durumdadır. Çevre düzenlemesi yapılmıştır. Okul bahçesinde spor kompleksi mevcuttur. Okulumuz FATİH projesi kapsamında olup tüm sınıflarımız etkileşimli tahta donanımlıdır. Okulumuz halk eğitim merkezi bünyesinde verilen kurslara ev sahipliği yapmaktadır.

Ulusal ve Uluslararası projeler kapsamı çerçevesinde birçok proje çalışmalarında bulunan okulumuz bu alanda çeşitli ödüller almıştır.

### **B. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirmesi**

Okulumuz 2019-2023 Stratejik Planında 3 Stratejik amaç, 3 hedef strateji ve bu stratejilerimiz altında 34 eylemimiz bulunmaktadır.

2019 yılının son aylarında ortaya çıkan COVID-19 virüsü, tüm dünyaya hızla yayılmış ve kısa bir süre sonra Dünya Sağlık Örgütü tarafından “Küresel Salgın” ilan edilmiştir. 2019 ve 2020 yılı genel raporları karşılaştırıldığında hedeflere ulaşamayan ve önemli oranda iyileşmeye açık alanların olduğu göze çarpmaktadır. Ülkemizin salgın ile mücadele ettiği, okulların tatil edildiği, seyreltilmiş eğitim ile hibrit eğitim süreçlerinde, öğrencilerimizin eğitimleri uzaktan eğitim programları ile beraber sürdürülmüştür. Ülkemiz de bu salgından oldukça etkilenmiş ve dolayısıyla stratejik planımızın bazı hedeflerinde sapmalar olsa da belirlenen hedeflere ulaşma seviyesi memnun edicidir. 2021 yılının ilk yarısı boyunca dünyada ve ülkemizde görülmekte olan salgın nedeniyle alınan tedbirler kapsamında eğitim öğretim çevrimiçi olarak gerçekleşmiştir. 2021-2022 eğitim öğretim yılının eylül ayında eğitim öğretim yılının başlamasıyla birlikte ülkemizde kesintisiz yüz yüze eğitim öğretime geçilmiştir. Bu kapsamda 2021 yılının kısmen uzaktan kısmen yüz yüze eğitimin yapıldığı bir yıl olması nedeniyle bazı performans göstergelerinde izleme ve değerlendirme açısından bazı hedeflere beklenen düzeyde ulaşamamıştır.

## C. Mevzuat Analizi

Şehit Sebahattin Koçak Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Fen ve Sosyal Bilimler Proje Okulu, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün tabi olduğu tüm yasal yükümlülüklerle uymakla mükelleftir. Bunların dışında ortaöğretim düzeyinde yükümlülük arz eden mevzuat, Tablo 1’de ayrıca gösterilmiştir.

**Tablo 1 Mevzuat Analizi**

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
<ul style="list-style-type: none"><li>Okulumuz “Dayanak” başlığı altında sıralanan Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmek</li><li>“Eğitim-öğretim hizmetleri, insan kaynaklarının gelişimi, halkla ilişkiler, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme-değerlendirme süreci iş ve işlemleri” faaliyetlerini yürütmek.</li><li>Resmi kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer iş birliği çalışmalarını yürütmek</li><li>Ortaöğretim öğrencilerinin okula kayıt, sınıf geçme, devam-devamsızlık, sosyal sorumluluk çalışmaları vb. İş ve işlemleri</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>T.C. Anayasası</li><li>1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu</li><li>652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname</li><li>222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 /10705-Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG: 21.11.2003</li><li>657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu</li><li>5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu</li><li>3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu</li><li>439 Sayılı Ek Ders Kanunu</li><li>4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu</li><li>5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu</li><li>MEB Personel Mevzuat Bülteni</li><li>Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği</li><li>MEB Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 Sayılı RG Yayınlanan)</li><li>Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği</li><li>04.12.2012/202358 Sayı İlçe MEM’nün Teşkilatlanması 43 Nolu Genelge</li><li>26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik</li><li>Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği</li><li>Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği</li><li>MEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Müdürlüğümüzün hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir.</li><li>Diğer kurumlarla iş birliği gerektiren çalışmalarda gerek tabi olduğumuz mevzuat gerekse diğer kurumların mevzuatları arasında uyumsuzluk ortaya çıkabilmektedir.</li><li>Tabi olduğumuz mevzuatın kapsamı, Müdürlüğümüzün yetkilerini çeşitlendirmekle birlikte sınırlamaktadır.</li><li>Kurumsal kültürümüz, mevzuatta sık yaşanan değişikliklere hazırlıklı olmamasına rağmen öğrenci ve velilerimizden oluşan paydaşlarımız, yeni ve farklı çalışmalara uyuma direnç göstermektedir.</li><li>Mevzuat itibarıyla öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanını sınırlandıran herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Diğer kurumlarla iş birliğinde, yetki alanının genişletilmesi</li><li>Mevzuat itibarıyla Okul Müdürlerinin yetkilerinin artırılması</li><li>Eğitim uygulamaları konusunda ulusal düzeyde tanıtım çalışmaları yaparak öğrenci ve velilerinin bilgilendirilmesi</li><li>Mevzuatta ihtiyaç duyulan değişikliklerde “yenileme” çalışmaları yerine “güncelleme” çalışmalarına yer verilmesi</li><li>Öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanlarının sınırlandırılması için yasal tedbirlerin alınması</li><li>Mevzuatın, çalışanların kendilerini güvende hissedebileceği şekilde yeniden düzenlenmesi</li></ul>

## D. Üst Politika Belgeleri Analizi

Tablo 2 Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	<ul style="list-style-type: none"><li>9. Madde,</li><li>41. Madde</li></ul>	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama İzleme ve Değerlendirme Çalışmaları
22 Nisan 2021 tarihli Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2024-2026 Orta Vadeli Program	Tümü	Bütçe çalışmaları
MEB 12. Kalkınma Plan Politika Önerileri	Önerilen politikalar	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB Kalite Çerçevesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB 2024 Bütçe Yılı Sunuşu	Tümü	Bütçe çalışmaları
2017-2023 Öğretmen Strateji Belgesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
OECD 2023 Raporu	Türkiye verileri	Stratejilerin belirlenmesi
2023-2024 MEB İstatistikleri	Örgün Eğitim İstatistikleri	Hedef ve göstergelerin belirlenmesi
Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu Sürüm 3. 1 (2021)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2022/21 sayılı Genelge, 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları (10.06.2022)	Tümü	2024-2028 Stratejik Planının Hazırlanması
MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı	Tümü	2024-2028 Stratejik Planı Hazırlama Takvimi
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	MEB Politikaları Konusunda Taşra Teşkilatına Rehberlik
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik	Tümü	5 yıllık kurumsal hedeflerin her bir mali yıl için ifade edilmesi
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik	Tümü	Her bir mali yıl için belirlenen hedeflerin gerçekleştirme durumlarının tespiti, raporlanması
Ankara İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi
Gölbaşı İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi

## E. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 3 Faaliyet Alanı - Ürün/Hizmet Listesi

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
<b>A- Eğitim-Öğretim Hizmetleri</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Eğitim-öğretim iş ve işlemleri</li><li>2. Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri</li><li>3. Özel Eğitim Hizmetleri</li><li>4. Kurum Teknolojik Altyapı Hizmetleri</li><li>5. Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi</li><li>6. Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinlikler</li><li>7. Öğrenci İşleri (kayıt, nakil, ders programları vb.)</li><li>8. Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi</li></ol>
<b>B- Stratejik Planlama, Araştırma-Geliştirme</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Stratejik Planlama İşlemleri</li><li>2. İhtiyaç Analizleri</li><li>3. Eğitime İlişkin Verilerin Kayıtlanması</li><li>4. Araştırma-Geliştirme Çalışmaları</li><li>5. Projeler Koordinasyon</li><li>6. Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi (EKYS) İşlemleri</li></ol>
<b>C- İnsan Kaynaklarının Gelişimi</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Personel Özlük İşlemleri</li><li>2. Norm Kadro İşlemleri</li><li>3. Hizmet içi Eğitim Faaliyetleri</li></ol>
<b>D- Fiziki ve Mali Destek</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Okul Güvenliğinin Sağlanması</li><li>2. Ders Kitaplarının Dağıtım</li><li>3. Taşınır Mal İşlemleri</li><li>4. Taşınır Eğitim İşlemleri</li><li>5. Temizlik, Güvenlik, Isıtma, Aydınlatma Hizmetleri</li><li>6. Evrak Kabul, Yönlendirme ve Dağıtım İşlemleri</li><li>7. Arşiv Hizmetleri</li><li>8. Sivil Savunma İşlemleri</li></ol>
<b>E-Denetim ve Rehberlik</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Okul/Kurumların Teftiş ve Denetimi</li><li>2. Öğretmenlere Rehberlik ve İşbaşında Yetiştirme Hizmetleri</li><li>3. Ön İnceleme, İnceleme ve Soruşturma Hizmetleri</li></ol>
<b>F-Halkla İlişkiler</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması</li><li>2. Protokol İş ve İşlemleri</li><li>3. Basın, Halk ve Ziyaretçilerle İlişkiler</li><li>4. Okul-Aile İşbirliği</li></ol>

## F. Paydaş Analizi

Kurumumuzun faaliyet alanları dikkate alınarak, kurumumuzun faaliyetlerinden yararlanan, faaliyetlerden doğrudan/dolaylı ve olumlu/olumsuz etkilenen veya kurumumuzun faaliyetlerini etkileyen paydaşlar (kişi, grup veya kurumlar) tespit edilmiştir.

### Paydaşların Tespiti

Tablo 4 Paydaş Tablosu

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş
Ankara İl Milli Eğitim Müdürlüğü		√
Gölbaşı Kaymakamlığı		√
Gölbaşı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		√
Okul Müdürümüz	√	
Öğretmenlerimiz	√	
Öğrencilerimiz	√	
Velilerimiz	√	
Personelimiz	√	
Gölbaşı İlçe Müftülüğü		√
Gölbaşı İlçe Emniyet Amirliği		√
Gölbaşı İlçe Toplum Sağlığı Merkezi		√
Diğer Eğitim Kurumları		√
Özel Sektör		√
Sivil Toplum Kuruluşları		√
OAB, Mez. Drn, Anneler Birl.		√
Gölbaşı İlçe Belediye Başkanlığı		√
Diğer Kurum ve Kuruluşlar		√

### Paydaşların Önceliklendirilmesi

Paydaşların önceliklendirilmesi; Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu'nda [Sürüm 3. 1 (2021)] belirtilen Paydaş Etki/Önem Matrisi tablosundan (Tablo 7) yararlanılmıştır.

Tablo 5 Paydaşların Önceliklendirilmesi

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi	Önceliği
Ankara İl Milli Eğitim Müdürlüğü		√	5	5	5
Gölbaşı Kaymakamlığı		√	5	5	5
Gölbaşı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		√	5	5	5
Okul Müdürümüz	√		5	5	5
Öğretmenlerimiz	√		5	5	5
Öğrencilerimiz	√		5	5	5
Velilerimiz	√		5	5	5
Personelimiz	√		5	5	5
Gölbaşı İlçe Müftülüğü		√	4	4	4
Gölbaşı İlçe Emniyet Amirliği		√	3	3	3
Gölbaşı İlçe Toplum Sağlığı Merkezi		√	3	3	3
Diğer Eğitim Kurumları		√	5	5	5
Özel Sektör		√	2	2	2
Sivil Toplum Kuruluşları		√	2	2	2
OAB, Mez. Drn, Anneler Birl.		√	2	2	2
Gölbaşı İlçe Belediye Başkanlığı		√	3	3	3
Diğer Kurum ve Kuruluşlar		√	2	2	2
Önem Derecesi: 1, 2, 3 gözet; 4,5 birlikte çalış					
Etki Derecesi: 1, 2, 3 İzle; 4, 5 bilgilendir					
Önceliği: 5=Tam; 4=Çok; 3=Orta; 2=Az; 1=Hiç					

## Paydaşların Değerlendirilmesi

Paydaş Analizi kapsamında Stratejik Plan Hazırlama Ekibi; okulumuzun sunduğu ürün/hizmetlerinin hangi paydaşlarla ilgili olduğu, paydaşların ürün/hizmetlere ne şekilde etki ettiği ve paydaş beklentilerinin neler olduğu gibi durumları değerlendirerek Paydaş Ürün/Hizmet Matrisi hazırlamıştır.

**Tablo 6 Paydaş-Ürün/Hizmet Matrisi**

	Ürün/Hizmet Numarası	İl MEM	Kaymakamlık	İlçe MEM	Okul Müdürümüz	Öğretmenler	Öğrenciler	Veliler	Personel	İlçe Müftülüğü	İlçe Emniyet Amirliği	İlçe Toplum Sağlığı Merkezi	OAB, Mez. Drn, Anneler Birl.	Diğer Eğitim Kurumları	Özel Sektör	Sivil Toplum Kuruluşları	İlçe Belediye Başkanlığı	Diğer Kurum ve Kuruluşlar	
A -Eğitim Öğretim Faaliyetleri	1			√	√	√	√												
	2				√	√	√												
	3				√	√	√	√											
	4			√	√	√	√												
	5		√	√	√	√	√	√									√		
	6				√	√	√	√											
	7			√	√	√	√												
	8			√	√	√	√	√											
B-Strateji Geliştirme, Ar-Ge Faaliyetleri	1			√	√	√			√										
	2			√	√	√													
	3				√	√													
	4				√	√													
	5				√	√													
	6			√	√	√													
C-İnsan Kaynakları Gelişimi	1	√	√	√	√	√			√										
	2	√	√	√	√	√			√										
	3	√	√	√	√	√			√										
D-Fiziki ve Mali Destek	1			√	√	√	√		√		√								
	2			√	√	√	√												
	3			√	√	√	√		√										
	4			√	√	√	√		√										
	5			√	√	√	√		√		√	√	√				√		
	6			√	√	√	√		√										
	7			√	√	√	√		√										
	8			√	√	√	√		√		√	√							
E-Denetim ve Rehberlik	1	√	√	√	√	√			√										
	2	√	√	√	√	√													
	3	√	√	√	√	√			√										
F-Halkla İlişkiler	1			√	√	√		√											
	2	√	√	√	√	√							√						
	3			√	√	√		√		√									
	4			√	√	√	√	√											

## Paydaş Görüşlerinin Alınması ve Değerlendirilmesi

Stratejik Plan “Durum Analizi” çalışmaları kapsamında paydaşlarımızla bir dizi çalışma yapılarak dilek, öneri ve beklentileri alınmıştır. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticileri, diğer eğitim kurumlarının yöneticileri gibi dış paydaşlarımızdan mülakat yöntemiyle; öğrenci, öğretmen, veli, yönetici ve personelden oluşan iç paydaşlarımızdan ise toplantı ve anket yöntemleri ile görüşleri alınmıştır. Alınan sonuçlar “Paydaş Beklenti Analizi” ile değerlendirilmiş, değerlendirme sonuçları SWOT, sorun alanları ve geleceğe yönelim bölümlerine yansıtılmıştır.

**Tablo 7 Paydaş Görüşlerinin Alınmasına İlişkin Çalışmalar**

Paydaş Adı	Yöntem	Sorumlu	Çalışma Tarihi	Raporlama ve Değerlendirme Sorumlusu
İlçe MEM Yöneticileri	Mülakat, Toplantı	Strateji Geliştirme Kurulu Bşk.	23.10.2023	S. P. Hazırlama Ekibi
Diğer Eğitim Kurumu Yöneticileri	Mülakat	Strateji Geliştirme Kurulu Bşk.	23-27. 10.2023	S. P. Hazırlama Ekibi
Öğretmenlerimiz	Anket, Toplantı	S. P. Hazırlama Ekibi	23-27. 10.2023	S. P. Hazırlama Ekibi
Öğrencilerimiz	Anket	S. P. Hazırlama Ekibi	23-27. 10.2023	S. P. Hazırlama Ekibi
Velilerimiz	Anket	S. P. Hazırlama Ekibi	23-27. 10.2023	S. P. Hazırlama Ekibi
Personelimiz	Anket, Toplantı	S. P. Hazırlama Ekibi	23-27. 10.2023	S. P. Hazırlama Ekibi
Yöneticilerimiz	Anket, Toplantı	S. P. Hazırlama Ekibi	23-27. 10.2023	S. P. Hazırlama Ekibi

## G. Kuruluş İçi Analiz

### İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi

**Tablo 8 Kurum İnsan Kaynakları**

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	2	4
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	2	49	51
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	1	1	2
Yardımcı Personel	0	4	4
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>6</b>	<b>57</b>	<b>63</b>

## **Kurum Kültürü Analizi**

Okulumuzun faaliyet alanlarına ilişkin hizmetler, kurumumuzdaki tüm çalışanlar tarafından iş birliği ve koordinasyon içerisinde yürütülmektedir. Yöneticilerimiz, eğitim faaliyetleri ile ilgili herhangi bir sorun yaşandığında veya bir ihtiyacın projelendirilerek çözülmesi gerektiğinde, sürecin her aşamasında öğretmenlerimizin ve personelimizin görüş ve önerilerine başvurmaktadır. İletişim yöntemleri çoğunlukla yüz yüze toplantı ve bireysel görüşmeler şeklinde olmakla birlikte, resmi yazışma sistemi olan DYS de etkin kullanılmaktadır. Kurumumuzun resmi internet sitesi ve kurumsal elektronik posta adresimiz ve sosyal medya hesaplarımız aktif olarak kullanılmaktadır.

Öğretmenlerimizin her biri, kişisel ve mesleki açıdan farklı yeterliliklere sahiptir. Sunulan hizmetin türüne ve niteliğine göre, kurum içi görevlendirmeler mesleki yeterliliğe göre şekillendirilmektedir. Yöneticiler tarafından, öğretmenlerimize eğitim faaliyetlerinde yeteri kadar serbestlik alanı bırakılmaktadır. Bu durum, öğretmenlerimizin daha verimli olmasını ve kendilerini güvende hissetmelerini sağlamaktadır. Eğitim faaliyetlerimizde insanlar suçlanmamakta, süreç sorgulanmaktadır.

Hizmetlerimiz, tüm paydaşlarımızın erişebileceği şeffaf bir şekilde sunulmaktadır. Öğrenci velilerimizin eğitim faaliyetlerine mümkün olduğu kadar aktif katılımları sağlanmaktadır. Bu durum, Veli atölyeleri, Veli çay sohbetleri , Veli eğitimleri ile de desteklenerek okulumuz tarafından avantaja dönüştürülmektedir. Velilerimizin bilgi ve becerilerinden üst düzeyde faydalanabileceğimiz bir organizasyon sistemi oluşturulmaktadır..

Personelimiz, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün düzenlediği hizmet içi eğitim faaliyetlerine yoğun bir şekilde katılım sağlamaktadır. Ayrıca sene başı öğretmenler kurul toplantısında personelimizin ihtiyaçları görüşülerek, mesleki yeterliliğin artırılması amacıyla hizmet içi eğitim faaliyetleri talep edilmektedir. Kurumumuzda ortaya çıkan anlık ihtiyaçların giderilmesi için önceden tedbir alınmaktadır. Daha nitelikli ve kapsamlı ihtiyaçların giderilmesi için proje tabanlı sorun çözme yöntemleri kullanılmaktadır.

Ayrıca okulumuzda; farklı alanlarda sosyal kulüpler faaliyet göstermektedir. ‘Oku, düşün, anla’ prensibi ile hareket edilmektedir.. Düşünen, sorgulayan, inancını aklıyla bütünleştiren, edindiği ilkeleri hayatlarına yansıtan öğrenciler yetiştirmek için çabalanmaktadır. Eğitimde baskıdan ziyade, çözümleyici bir yol izlenmektedir. Ülkemizin geleceğinden sorumluyuz. Öğrencilerimizin topluma faydalı bireyler olarak yetiştirmenin öncelikle bizim sorunumuz olduğu fark edilmektedir.. Kurumumuz için her iş önemlidir, ihmal edilmemektedir.

Birçok proje yürütülmekte ulusal ve uluslararası eğitim olanaklarının birçoğu kurumsal olarak uygulanmaktadır. Ders içerikleri proje tabanlı hazırlanarak uygulanmaktadır. Aynı zamanda mesleki alanda uygulama çalışmalarına imkan verilmektedir. Bu sayede öğrencilerimiz hem akademik olarak hem de mesleki yeterlilik anlamında desteklenmektedir. Yaptığımız tüm bu çalışmalar, öğrencilerimizin hızla gelişen ve büyüyen uluslararası topluma etkili bir şekilde katılmalarını sağlamaktadır. Okulumuzun 2024-2028 Stratejik Planının hazırlık çalışmaları, çalışma takvimine uygun olarak başlatılmıştır ve sistematik olarak devam ettirilmektedir. Personelimiz, stratejik yönetim süreci hakkında yeterli bilgi birikimine sahiptir. Bu durum stratejik plan hazırlama çalışmalarının sahiplenilmesine ve sağlıklı bir şekilde yürütülmesine olanak sunmaktadır.



## Fiziki Kaynak Analizi

Tablo 9 Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1+3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	32	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	±1728	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	30	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	30	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	142	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	73	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	15000	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	12591			
Okul Kapalı Alan (m2)	2035			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	1970			
Kantin (m2)	90			
Tuvalet Sayısı	24			

Tablo 10 Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

Akıllı Tahta Sayısı	44	TV Sayısı	6
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	31	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	60 Mbps

## Mali Kaynak Analizi

Tablo 11 Tahmini Kaynaklar (TL)

Müdürlüğümüzün 2024-2028 döneminde kaynakları, uygulanmakta olan tasarruf tedbirleri dikkati alınarak tahmin edilmiş ve tabloda sunulmuştur.

<b>KAYNAKLAR</b>	<b>Planın 1. yılı</b>	<b>Planın 2. yılı</b>	<b>Planın 3. yılı</b>	<b>Planın 4. yılı</b>	<b>Planın 5. yılı</b>	<b>Toplam Kaynak</b>
<b>Bütçe Dışı Fonlar(Okul Aile Birliği)</b>	25000	30000	35000	40000	45000	<b>175000</b>
<b>Diğer (Ulusal ve Uluslararası Hibe Fonları vb.)</b>	10000	15000	20000	25000	30000	<b>100000</b>
<b>TOPLAM</b>	<b>35000</b>	<b>45000</b>	<b>55000</b>	<b>65000</b>	<b>75000</b>	<b>275000</b>

## H. GZFT Analizi

Tablo 12 GZFT Listesi

İç Çevre		Dış Çevre	
Güçlü yönler	Zayıf yönler	Fırsatlar	Tehditler
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Öğrencilerimizin kız öğrencilerden oluşması sebebiyle disiplini olaylarının daha az olması</li> <li>• Sınıf mevcutlarının az olması</li> <li>• Sınavla öğrenci alınması</li> <li>• Öğrencilerimizin akademik başarısının iyi olması</li> <li>• Okulumuzda çeşitli kurslar düzenlenmesi</li> <li>• Okulumuzda dini eğitim verilmesi</li> <li>• Okulumuzda sosyal yardımlaşma ve dayanışmaya önem verilmesi</li> <li>• Güvenliliğimizin yüksek olması</li> <li>• Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi</li> <li>• Okulumuza yönelik öğrenci talebinin her yıl artması</li> <li>• Öğrencilerimizin farklı sosyo-kültürel çevrelerden geliyor olması</li> <li>• Okulumuzun Fatih Projesi kapsamına dahil edilmesi</li> <li>• Eğitim-öğretim hizmetlerinin hızlı ve düzenli yapılması</li> <li>• Kurum bilincinin yüksek olması</li> <li>• Deneyimli ve özverili öğretmen kadrosu</li> <li>• Okul aile birliğinin yönetim sürecine etkin katılımı</li> <li>• Ulaşımın kolay tercih edilen bir kurum olması Okulun fiziki imkânlarının yeterli olması</li> <li>• Spor Salonumuzun Olması</li> <li>• Okul Bahçesinin her türlü çevre düzenlemesi ve ağaçlandırmaya müsait olması</li> <li>• Okulun bünyesinde Bilişim Atölyesi, Drama Atölyesi, Konferans Salonu, donanımlı bir kütüphane bulunması</li> <li>• Her sınıfta etkileşimli tahtanın bulunması</li> <li>• Okul donanımının öğrencilerimizin ihtiyaçlarına cevap verebilecek nicelikte olması</li> <li>• Hayırseverlerin okulumuza katkısı</li> <li>• Okul idaresinin değişime ve gelişime açık olması</li> <li>• Nitelikli, özverili ve adil bir idari personelin olması</li> <li>• Proje okulu olması</li> <li>• Halk Eğitim Aracılığıyla Açılan Kurslar</li> <li>• DYK Kurs Merkezi Olması</li> <li>• Okul İdaresi ve çalışanlar arasındaki iletişimin güçlü olması</li> <li>• Paydaşlar arasında pozitif uyumun olması</li> <li>• Paydaşların takım ruhuyla çalışması</li> <li>• Kurum kültürünün güçlü olması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ölçme ve değerlendirme biriminin olmaması</li> <li>• Öğrencilerin ilgi ve istekleri doğrultusunda etkinliklerin planlanması</li> <li>• Müfredatın Akademik çalışma takvimine uygun olarak ilerleyememesi.</li> <li>• Öğrencilerin yaşadığı sınav kaygısının başarıyı olumsuz olarak etkilemesi.</li> <li>• Öğrencilerin son sınıfa gelmeden önceki yıllarda başarı odaklı çalışamamaları.</li> <li>• Sınav sisteminin sık sık değiştirilmesi.</li> <li>• Tam gün eğitimden kaynaklanan zaman sorunu,</li> <li>• Sosyal ve Kültürel faaliyetlere katılımı artırılması</li> <li>• Kantin ve yemekhanenin hizmet ve ürün kalitesinin yükseltilmesi,</li> <li>• Özel yetenekli öğrencilerimizin ilgi ve yetenekleri geliştirecek çalışmaların planlanması</li> <li>• Okulun fizik yapısının büyüklüğü ve öğrenci sayısındaki artış</li> <li>• Kantin ve yemekhane denetleme komisyonunun daha etkin çalışması, daha sık periyotlarla denetleme yapılması, öğrencilerin sağlıklı beslenme konusunda bilinçlendirilmesi.</li> <li>• Çalışanların Dinleme, Dikkate Alınma ve Yanıtlama ihtiyaçlarının daha hızlı giderilmesi</li> <li>• Okul idari personelinin sayısını artırılması</li> <li>• Temizlik ve güvenlik personeli sayılarının artırılması</li> <li>• Teknik personel sayısının artırılması.</li> <li>• Takdir tanıma ve destek sistemlerinin geliştirilmesi</li> <li>• Rehberlik hizmetlerinin daha etkin çalışması</li> <li>• Öğrenci veli ve öğretmenlerin süreç ile ilgili bilgilendirilmesi,</li> <li>• İç paydaşların yeterince bilinçli olmaması.</li> <li>• Ailelerin işbirliğine açık olmaması,</li> <li>• Okulumuzun 3. katının farklı bir kuruma (BİLSEM) tahsis edilmesi</li> <li>• Koridorların uzun, geniş ve büyük olması,</li> <li>• Okulumuzun büyüklüğünün teknolojik yapıda ortaya çıkardığı sorunlar</li> <li>• Sınıflardaki odalar ile koridorlardaki atıl alanların işlevsel kullanılmaması</li> <li>• Veli görüşme odasının yetersiz kalması</li> <li>• Okul Aile Birliği Bütçesinin yetersiz kalması</li> <li>• Okula ekstra mali destek sağlayacak bir yapının olmaması</li> <li>• Yoğun bürokratik işlemler</li> <li>• Eski mezunlara dair bilgileri içeren bir arşivin olmaması,</li> <li>• Okulumuzun büyük ve ilgili alanlara erişiminin zor olması</li> <li>• Zümreler arası iş birliği,</li> <li>• Etkinliklerin ders bitimlerinde yapılacağı için eve ulaşım (servis) konusunda yaşanabilecek sıkıntılar.</li> <li>• Paydaşlara ulaşmadaki sınırlılıklar.</li> <li>• Ulaşım problemleri,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılabilmesi</li> <li>• Ekonomik anlamda hayırseverlerimizin okulumuza destek olmaları</li> <li>• Okulumuzun köklü bir geçmişi olması</li> <li>• Okulumuzda öğrenci profili açısından kültürel zenginliğin olması</li> <li>• Okulumuza yönelik öğrenci / veli talebinin her yıl artması</li> <li>• Okulumuzun merkezi bir yerde bulunması</li> <li>• Ulaşımın kolay olması,</li> <li>• Okulumuzun merkezi bir konumda bulunması.</li> <li>• Okulumuzun Fatih Projesi kapsamına dahil edilmesi</li> <li>• Eğitim öğretim sisteminin yasalara revize edilebilmesi</li> <li>• Okulumuzun ilçe merkezinde bulunması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Paydaşların değişen sisteme adapte olmalarının zaman alması</li> <li>• Eğitim politikalarının değişmesi</li> <li>• Eğitim müfredatının, Orta öğretime geçiş ve Yükseköğretime geçiş sınav sisteminin sık sık değiştirilmesi</li> <li>• Öngörülemez harcamalar</li> <li>• Okulumuzdaki öğrencilerin ekonomik düzeyinde farklılıkların olması</li> <li>• Veli eğitim düzeyi farklılıkları</li> <li>• Velilerin eğitimden beklentilerinin akademik başarıya odaklı olmasının eğitime olumsuz etkisi</li> <li>• Teknolojik olumsuz gelişmelerin öğrenciler üzerinde oluşturduğu olumsuz etkiler</li> <li>• MEB yasa, yönetmelik ve mevzuat değişimi</li> <li>• İki farklı kurumun aynı binada eğitim vermesinden dolayı güvenlik tedbirlerinin daha az etkili olması</li> <li>• Okul giriş-çıkış saatlerinde okul önünde oluşan trafik yoğunluğu</li> </ul>

# İ. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tablo 13 Tespitler ve İhtiyaçlar

DURUM ANALİZİ AŞAMALARI	TESPİTLER/ SORUN ALANLARI	İHTİYAÇLAR/ GELİŞİM ALANLARI
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	<ul style="list-style-type: none"><li>• İl, İlçe ve Okul St. Planlarında bütünlük olmaması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• İl, İlçe ve Okul hedefleri ve göstergelerinde bütünlük sağlanması</li></ul>
Mevzuat Analizi	<ul style="list-style-type: none"><li>• Müdürlüğümüzün hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir.</li><li>• Tabii olduğumuz mevzuatın kapsamı, Müdürlüğümüzün yetkilerini çeşitlendirmekle birlikte sınırlamaktadır.</li><li>• Öğrenci ve velilerimizden oluşan paydaşlarımız uyum süreç ile birlikte adapte olabilmektedirler.</li><li>• Mevzuat itibarıyla öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanını sınırlandıran herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Diğer kurumlarla işbirliğinde, yetki alanının genişletilmesi</li><li>• Mevzuatta ihtiyaç duyulan değişikliklerde “yenileme” çalışmaları yerine “güncelleme” çalışmalarına yer verilmesi</li><li>• Öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanlarının sınırlandırılması için yasal tedbirlerin alınması</li><li>• Mevzuatın, çalışanların kendilerini güvende hissedebileceği şekilde yeniden düzenlenmesi</li></ul>
Üst Politika Belgeleri Analizi*		<ul style="list-style-type: none"><li>• Stratejik Plan Hazırlama, Stratejik Yönetim Süreci ile ilgili diğer iş ve işlemler</li><li>• Stratejik Plan hedef ve göstergelerinin üst politika belgelerindeki ilke ve prensiplere uygun hazırlanması</li></ul>
Paydaş Analizi	<ul style="list-style-type: none"><li>• Paydaş türü fazladır, öğrenci kademe ve seviyeleri farklı bu nedenle paydaşlarımızın kurumumuzdan beklentileri farklı ve çok çeşitlidir.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Paydaşların idareden beklentilerinin faaliyet alanlarıyla uyumu sağlanmalı, plan döneminde kurumsal faaliyetler hakkında paydaşlara düzenli bilgilendirme yapılması</li></ul>
İnsan Kaynakları Yetkinlik Analiz	<ul style="list-style-type: none"><li>• Çalışanlarımızın her biri farklı türden yeterliliklere sahiptir.</li><li>• Çalışan personel sayısının az olması ve okulun büyük olması çalışmaları aksatmaktadır.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Çalışanlarımızın her alanda bilgi sahibi olması için hizmet içi eğitim faaliyetleri düzenlenmesi.</li></ul>
Kurum Kültürü Analiz	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kurumsal kültürümüz gelişmiş durumdadır. Kurum içi iletişim gelişmiştir, halkla ilişkiler sağlıklı bir şekilde yürütülmektedir.</li><li>• Eğitim faaliyetlerine kadın velilerimizin katılım oranları yüksektir fakat genel katılım oranları beklenen düzeyde değildir.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Eğitim-öğretim-planlamaları yapılırken tüm öğretmenlerin eşit ve adil katılımlarının sağlanacağı şekilde planlama yapılması</li></ul>
Fiziki Kaynak Analizi	<p>Her geçen gün artan öğrenci sayısına derslik sayısı yetmemeye başlamıştır. Ancak derslik başına düşen öğrenci sayısı dengeli ve tutarlıdır.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mevcut hizmet binasının daha işlevsel hale getirilmesi.</li><li>• Okulumuzun yemekhaneye ihtiyacı bulunmaktadır.</li></ul>
Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi	<p>Okulumuzda öğretmen ve öğrencilerimizin kullandığı bilgisayar sayısı yetersiz ve var olanlar da eskidir.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>•Yapay zekayı destekleyen bilgisayarlar,yazıcı ve bilişim sınıflarına özel materyale ihtiyacımız bulunmaktadır.</li></ul>
Mali Kaynak Analizi	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kurumumuza ait ödenek kaleminin yeterli olmaması</li><li>• Ailelerin gelir düzeyi düşük olduğundan okul-aile birliğine az miktarda bağış yapılmaktadır.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Harcama planlamalarında mali kaynaklarda meydana gelecek öngörülemez değişikliklerin dikkate alınması</li><li>• Okullara yeterli ödenek ayrılması.</li></ul>

### 3.BÖLÜM: GELECEĞE BAKIŞ



## A. Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

### ***MİSYONUMUZ***

Evrensel ve dini değerler ile milli kültürümüz doğrultusunda yeniliklere açık, gelişimi ve değişimi benimseyen, öğrenmeye hevesli, öğrendiğini hayata geçiren, kendini ve insanları seven akılcı ve bilimsel düşünen gençler yetiştirmek

### ***VİZYONUMUZ***

Tüm öğrencilerimizi iman ve ilim çatısı altında sosyal kültürel ve akademik açıdan yetiştirmeyi amaçlayan bir eğitim kurumu olmak.

### ***TEMEL DEĞERLERİMİZ***

- *İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri,*
- *Çevreye ve Bütün Canlıların Yaşam Haklarına Duyarlılık,*
- *Analitik ve Bilimsel Bakış,*
- *Sanatsal Duyarlılık ve Sanat Becerisi,*
- *Meslek Etiği ve Ahlak,*
- *Saygınlık,*
- *Tarafsızlık, Güvenilirlik ve Adalet*
- *Katılımcılık,*
- *Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik*
- *Girişimcilik, Yaratıcılık, Yenilikçilik,*

## B. Stratejik Amaçlar

Tablo 14 Stratejik Amaçlar, Hedefler

<b>TEMA:</b>	<b>Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım</b>
Amaç 1	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.
Hedef 1.1	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.
Hedef 1.2	Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılacaktır.
<b>TEMA:</b>	<b>Eğitim Öğretimde Kalite</b>
Amaç 2	Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmaları sağlanacaktır.
Hedef 2.1	Öğrencilerin derslerdeki akademik başarısı artırılacaktır.
Hedef 2.2	Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak
Hedef 2.3	Öğrencilerin akademik başarısının artırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.
Hedef 2.4	Öğrencilerin ulusal/uluslararası projelere katılım oranları ve hareketlilik sayısı yükseltilerek beceri temelli yabancı dil öğrenme yeterlilikleri artırılacaktır.
<b>TEMA:</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Amaç 3	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef 3.1	Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef 3.2	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir.
Hedef 3.4	Eğitim ve öğretimin güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul güvenliği geliştirilecektir.
Hedef 3.4	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.
Hedef 3.5	İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.

## C. Stratejik Hedefler, Performans Göstergeleri, Stratejiler

<b>TEMA:</b>	<b>Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım</b>							
<b>Amaç 1</b>	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.							
<b>Hedef 1.1</b>	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.							
<b>PG NO</b>	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedef Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024 Hedef</b>	<b>2025 Hedef</b>	<b>2026 Hedef</b>	<b>2027 Hedef</b>	<b>2028 Hedef</b>
<b>PG 1.1.1</b>	Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden (mazeretli ve mazeretsiz) fazla olan öğrenci oranı (%)	30	4,20	4	3,80	3,60	3,40	3,20
<b>PG 1.1.2</b>	Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	30	0,20	0	0	0	0	0
<b>PG 1.1.3</b>	Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	20	23	25	27	29	31	33
<b>PG 1.1.4</b>	Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5'ine devam etmeyen öğrenci oranı (%)	20	20	17	15	13	11	9
<b>Koordinatör Birim</b>	Öğretmenler Kurulu							
<b>İşbirliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Okul Rehberlik Birimi, Zümre Öğretmenler Kurulu, Şube Öğretmenler Kurulu, Öğretmenler Kurulu, İlçe MEM							
<b>Riskler</b>	Veli iletişim ve adres bilgilerine ulaşamaması, Öğrencilerin örgün eğitimden yaygın eğitim kurumlarına geçiş talebi							
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi amacıyla sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır.</p> <p>S3. Okula aidiyeti artırmak amacıyla diğer kurumlarla iş birliği yapılarak ortamının öğrencilerin akademik, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı sağlanacaktır.</p> <p>S4. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir.</p> <p>S5. DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S6. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.</p> <p>S7. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır.</p> <p>S8. Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S9. Tam öğrenme modeli benimsenip öğrenme eksiklikleri ve kayıpları olan öğrencilere yönelik bireysel çalışmalar yapılacaktır.</p>							
<b>Maliyet Tahmini</b>	2000							
<b>Tespitler</b>	Eğitim ortamlarının öğrencilerin sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz olması; Bazı öğrencilerin maddi imkânsızlıklar sebebiyle ortaöğretime devam edememesi; Eğitim maliyetlerinde öngörülemeyen artışın yaşanması; Doğa kaynaklı afetlerin, salgın hastalık vb. durumların eğitim süreçlerinin sürdürülebilirliğine engel oluşturması							
<b>İhtiyaçlar</b>	<p>Öğrencilerin devamsızlıklarının önlenmesi, ilgi ve yeteneklerine uygun olarak yönlendirilmesi ve ortaöğretime katılımlarının artırılması için rehberlik sisteminin güçlendirilmesi;</p> <p>Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla öğrencilere yönelik sosyal etkinliklerin artırılması; Eğitim ortamlarının öğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi</p> <p>• Ortaöğretimde akademik başarısızlık, devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terkine sebep olan değişen faktörlerin tespit edilmesi</p>							



<b>TEMA:</b>	<b>Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım</b>								
<b>Amaç 1</b>	Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmaları sağlanacaktır.								
<b>Hedef 1.2</b>	Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılacaktır.								
<b>PG NO</b>	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024 Hedef</b>	<b>2025 Hedef</b>	<b>2026 Hedef</b>	<b>2027 Hedef</b>	<b>2028 Hedef</b>	
<b>PG 1.2.1</b>	Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı en az iki faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	<b>70</b>	<b>73</b>	<b>76</b>	<b>79</b>	<b>82</b>	<b>85</b>	
<b>PG 1.2.2</b>	Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki toplum hizmeti faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	30	<b>80</b>	<b>82</b>	<b>84</b>	<b>86</b>	<b>88</b>	<b>90</b>	
<b>PG 1.2.3</b>	Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	20	<b>60</b>	<b>63</b>	<b>66</b>	<b>69</b>	<b>72</b>	<b>75</b>	
<b>PG 1.2.4</b>	Bir eğitim ve öğretim yılında üniversitelerde yürütölen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	30	<b>15</b>	<b>20</b>	<b>25</b>	<b>30</b>	<b>35</b>	<b>40</b>	
<b>Koordinatör Birim</b>	Zümre Öğretmenler Kurulu								
<b>İşbirliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Okul Rehberlik Birimi, şube Öğretmenler Kurulu, Sınıf Rehber Öğretmenleri, Öğretmenler Kurulu, İlçe MEM, İl MEM, MEB								
<b>Riskler</b>	Akademik ve bilimsel etkinliklere katılım için finans kaynaklarının yeterli olmaması,Yükseköğretim kurumlarının düzenlediği etkinliklerin ortaokul ve lise öğrenci seviyelerine uyumunun zorluğu,Proje hazırlama konusunda istendik düzeyde imkân ve fırsatın olmayışı								
<b>Stratejiler</b>	S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır. S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır. S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S4. Okulda oluşturulacak öğrenci kulüpleri aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlemesi sağlanacaktır. S5. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımalarını ve üniversitelerde yürütölen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılmaları sağlanacaktır. S6. Tabiat Okulu, Mesleki yarışmalar, Üç aylar ve Ramazan, Vakit Kuşanmak –Namaz-, Arapça yarışmaları gibi etkinliklere öğrencilerin katılımları teşvik edilecektir.								
<b>Maliyet Tahmini</b>	2000								
<b>Tespitler</b>	Projelerin yürütölebilmesi için finans kaynağının yeterli olmaması ve proje yürütöcülerinin yeterince desteklenememesi;Yükseköğretim kurumları ile imam hatip okulları arasındaki iş birliğinin istenen düzeyde olmaması,								
<b>İhtiyaçlar</b>	Eğitimin niteliğinin geliştirilmesine yönelik Diyanet İşleri Başkanlığı, yerel yönetimler, üniversiteler vd. paydaşlarla iş birliklerinin artırılması ;İmam hatip okullarında eğitim alan öğrencilerin mesleki planlamalarını ilgi, istek ve kabiliyetleri doğrultusunda yapabilmeleri için mesleki ve akademik rehberlik çalışmalarının gerçekleştirilmesi, İmam hatip okullarında yürütölen ulusal ve uluslararası projeler için görünürlük çalışmalarının artırılması								

<b>TEMA:</b>	<b>Eğitim Öğretimde Kalite</b>								
<b>Amaç 2</b>	Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmaları sağlanacaktır.								
<b>Hedef 2.1</b>	Öğrencilerin derslerdeki akademik başarıları artırılacaktır.								
<b>PG NO</b>	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024 Hedef</b>	<b>2025 Hedef</b>	<b>2026 Hedef</b>	<b>2027 Hedef</b>	<b>2028 Hedef</b>	
<b>PG 2.1.1</b>	Yıl sonu puan ortalamaları	Matematik	15	<b>69,48</b>	<b>71</b>	<b>73</b>	<b>75</b>	<b>77</b>	<b>79</b>
		Türk Dili ve Edebiyatı	15	<b>80,66</b>	<b>82</b>	<b>83</b>	<b>84</b>	<b>85</b>	<b>86</b>
		Sosyal Bilimler	10	<b>78,50</b>	<b>80</b>	<b>81</b>	<b>82</b>	<b>83</b>	<b>84</b>
		Fen Bilimleri	10	<b>80,56</b>	<b>81</b>	<b>82</b>	<b>83</b>	<b>84</b>	<b>85</b>
<b>PG 2.1.2</b>	İHL meslek dersleri yıl sonu başarı puanı	10	<b>83,07</b>	<b>84</b>	<b>85</b>	<b>86</b>	<b>87</b>	<b>88</b>	
<b>PG 2.1.3</b>	Kur'an-ı Kerim dersi yıl sonu başarı puanı	10	<b>80,55</b>	<b>82</b>	<b>83</b>	<b>84</b>	<b>85</b>	<b>86</b>	
<b>PG 2.1.4</b>	Yabancı dil dersleri yıl sonu başarı puanı	15	<b>72,57</b>	<b>73,50</b>	<b>75</b>	<b>76,5</b>	<b>78</b>	<b>79,5</b>	
<b>PG 2.1.5</b>	Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	15	<b>3,5</b>	<b>4</b>	<b>4,5</b>	<b>5,5</b>	<b>6</b>	<b>6,5</b>	
<b>Koordinatör Birim</b>	Zümre Öğretmenler Kurulu								
<b>İşbirliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Okul Rehberlik Birimi, Şube Öğretmenler Kurulu, Öğretmenler Kurulu, Okul İdaresi								
<b>Riskler</b>	Öğrenci velilerinin yükseköğretime çok fazla değer atfetmesi; Konjonktürel ve sosyoekonomik alandaki gelişmelerin eğitimde yeni uygulamaların hayata geçirilmesi ve geliştirme çalışmaları üzerinde baskı oluşturması, Öğrenciler arası biliş düzeyi farklılıkları								
<b>Stratejiler</b>	S1. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Bakanlığın hazırladığı dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir. S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir. S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. S6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır. S7. Her bir öğrencinin hazırbulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.								
<b>Maliyet Tahmini</b>	2000								
<b>Tespitler</b>	Öğretmenlerin güncel ihtiyaçlar doğrultusunda öğretim yöntem ve tekniklerini güncel tutma konusundaki eksiklikleri; Öğretimde teknoloji kullanımı konusunda öğretmen yetkinliklerinin istenilendüzeyde olmaması, Öğrenci hazırbulunuşluk düzeyinn düşük olması								
<b>İhtiyaçlar</b>	Öğretmenlerin proje tabanlı öğretim hakkında bilgilendirilmesi; Öğretmenlerin eğitimde teknoloji kullanımı konusunda yeterliliklerinin artırılması								

<b>TEMA:</b>	<b>Eğitim Öğretimde Kalite</b>							
<b>Amaç 2</b>	Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmaları sağlanacaktır.							
<b>Hedef 2.2</b>	Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak							
<b>PG NO</b>	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024 Hedef</b>	<b>2025 Hedef</b>	<b>2026 Hedef</b>	<b>2027 Hedef</b>	<b>2028 Hedef</b>
<b>PG 2.2.1</b>	Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı	30	50	90	90	128	185	190
<b>PG 2.2.2</b>	Tercih danışmanlığı faaliyetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	20	55	65	75	85	95	100
<b>PG 2.2.3</b>	Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet sayısı	20	8	10	12	14	15	16
<b>PG 2.2.4</b>	Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (TYT)-AYT' de ilk 500-1000-5000-10000'de yer alan öğrenci sayısı	15	1	2	2	3	4	5
<b>PG 2.2.5</b>	Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (AYT) ilk 500-1000-5000-10000 'de yer alan öğrenci sayısı	15	1	2	2	3	4	5
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul Rehberlik Servisi							
<b>İşbirliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Şube Öğretmenler Kurulu, Zümre Öğretmenler Kurulu, Öğretmenler Kurulu, Okul İdaresi							
<b>Riskler</b>	Akademik ve bilimsel etkinliklere katılım için finans kaynaklarının yeterli olmaması;Yükseköğretim kurumlarının düzenlediği etkinliklerin ortaokul ve lise öğrenci seviyelerine uyumunun zorluğu							
<b>Stratejiler</b>	S1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel derslerdeki yeterlilikleri artırılacaktır. S2. Öğrencilere yönelik bakanlığın hazırlamış olduğu dijital platformlar aracılığı ile yüz yüze eğitime destek olmak üzere uzaktan eğitim imkânları oluşturulacaktır. S3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir. S4 Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımalarını, üniversitelerin imkanlarından yararlanabilmeleri artırılması sağlanacaktır. S5 Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet (panel, mezun buluşmaları, lisans programları tanıtımları v.b) sayıları artırılacaktır.							
<b>Maliyet Tahmini</b>	2000							
<b>Tespitler</b>	Yükseköğretim Kurumları Sınavı'ndaki başarının daha fazla artırılmak istenmesi,İmam hatip okulları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması Yükseköğretim kurumları ile imam hatip okulları arasındaki işbirliğinin istenen düzeyde olmaması							
<b>İhtiyaçlar</b>	Eğitimin niteliğinin geliştirilmesine yönelik Diyanet İşleri Başkanlığı, yerel yönetimler, üniversiteler vd. paydaşlarla iş birliklerinin artırılmasıİmam hatip okullarında eğitim alan öğrencilerin mesleki planlamalarını ilgi, istek ve kabiliyetleri doğrultusunda yapabilmeleri için mesleki ve akademik rehberlik çalışmalarının gerçekleştirilmesi							

<b>TEMA:</b>	<b>Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>							
<b>Amaç 2</b>	Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmaları sağlanacaktır.							
<b>Hedef 2.3</b>	Öğrencilerin akademik başarısının artırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.							
<b>PG NO</b>	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024 Hedef</b>	<b>2025 Hedef</b>	<b>2026 Hedef</b>	<b>2027 Hedef</b>	<b>2028 Hedef</b>
<b>PG 2.3.1</b>	Öğrenci görüşmeleri oranı	30	25	30	35	40	45	50
<b>PG 2.3.2</b>	Veli görüşmeleri oranı	30	10	12	14	16	18	20
<b>PG 2.3.3</b>	Öğretmen görüşmeleri sayısı	20	50	53	56	59	62	65
<b>PG 2.3.4</b>	Düzenlenen etkinlik sayısı	30	5	6	7	8	9	10
<b>PG 2.3.5</b>	Bireysel ve grup başarısını artırma uygulamaları sayısı	20	3	3	4	4	5	5
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul Rehberlik Servisi							
<b>İşbirliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Zümre Öğretmenler Kurulu, Şube Öğretmenler Kurulu, Öğretmenler Kurulu, Okul İdaresi							
<b>Riskler</b>	Rehberlik servisinden yeterince yararlanma noktasında isteksizlik; Mali kaynakların yetersizliği nedeniyle çalışmaların yürütülememesi							
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Eğitsel/ öğrencilerin eksikleri ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçların giderilmesi için birey/grup bazlı planlamaların yapılması sağlanacaktır.</p> <p>S2. Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir.</p> <p>S3. Rehberlik faaliyetlerinin kapsamı ve önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık çalışmaları yürütülecektir.</p> <p>S4. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenecektir.</p>							
<b>Maliyet Tahmini</b>	2000							
<b>Tespitler</b>	Akademik rehberlik faaliyetlerine öğrenci ve velilerin katılımlarının artırılması							
<b>İhtiyaçlar</b>	Öğrencilerin ve velilerin kişisel rehberlik çalışmaları kapsamında farkındalıklarının artırılması; Akademik başarıların artırılması için rehberlik faaliyetlerine öğrencilerin katılımlarının artırılması							

<b>TEMA:</b>	<b>Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>							
<b>Amaç 2</b>	Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmaları sağlanacaktır.							
<b>Hedef 2.4</b>	Öğrencilerin ulusal/uluslararası projelere katılım oranları ve hareketlilik sayısı yükseltilerek beceri temelli yabancı dil öğrenme yeterlilikleri artırılabacaktır.							
<b>PG NO</b>	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024 Hedef</b>	<b>2025 Hedef</b>	<b>2026 Hedef</b>	<b>2027 Hedef</b>	<b>2028 Hedef</b>
<b>PG 2.4.1</b>	Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik açılacak kurs sayısı	25	1	1	2	2	2	2
<b>PG 2.4.2</b>	Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik açılan kurslara katılan öğrenci oranı (%)	25	10	12	13	14	15	16
<b>PG 2.4.3</b>	Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminer sayısı	25	2	3	3	4	4	4
<b>PG 2.4.4</b>	Ulusal ve uluslararası hareketlilik programları/ projeleri bilgilendirme toplantılarına katılım oranı (%)	25	10	12	14	16	15	20
<b>PG 2.4.5</b>	Bir eğitim öğretim döneminde hazırlanan ulusal veya uluslararası proje sayısı	25	5	6	6	7	7	8
<b>Koordinatör Birim</b>	Zümre Öğretmenler Kurulu							
<b>İşbirliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Öğretmenler Kurulu, Okul İdaresi							
<b>Riskler</b>	Okul ve kurumlarımızdaki personelin yabancı dil konusunda yetersiz olması; Bütçenin yeteri kadar olmaması;Yurt dışında faaliyetlere gidilen okul/kurum/işletmelerin bulunduğu ülkelerle yaşanabilecek bürokratik sorunlar							
<b>Stratejiler</b>	S1.Öğrencilerin yabancı dil öğrenme yeterliliklerini geliştirmeye yönelik kurslar açılacaktır. S2.Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminerler düzenlenecektir. S3.Öğrencilerin yabancı dil eğitimine yönelik olarak düzenlenen konferanslara katılımları sağlanacaktır. S4.Yabancı dil eğitimine yönelik dijital içerikler ve platformlardan haberdar olmaları sağlanacaktır. S5.Yabancı dil eğitimini destekleyen uluslararası projelerin ve hareketliliklerin tanıtımını yaparak öğretmen ve öğrencinin motivasyonu sağlanacaktır. S6.Duvar panoları, afişler, vb. uygulamalarla okulun fiziki alanlarında yabancı dilin yazılı olarak ön plana çıkartılması sağlanacaktır. S7.Tüm Kademelerdeki öğrencilere pratik yapma imkânı sağlayan materyallerin bulunduğu yabancı dil sınıfı ya da atölyesi oluşturulacaktır. S8.Yabancı dil etkinlikleri kapsamında öğrenci kulüpleri oluşturulacaktır.							
<b>Maliyet Tahmini</b>	2000							
<b>Tespitler</b>	Yurt dışında faaliyet gerçekleştirecek öğretmen ve öğrencilerin yabancı dil yeterliliklerinin istenilen düzeyde olmaması							
<b>İhtiyaçlar</b>	Öğrencilerin dil yeterliliklerinin artırılması;Yurt dışında faaliyet gerçekleştirecek öğretmen ve öğrencilerin faaliyet öncesinde yabancı dil yeterliliklerinin istenilen düzeye çıkarılması							

<b>TEMA:</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>							
<b>Amaç 3</b>	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.							
<b>Hedef 3.1</b>	Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.							
<b>PG NO</b>	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024 Hedef</b>	<b>2025 Hedef</b>	<b>2026 Hedef</b>	<b>2027 Hedef</b>	<b>2028 Hedef</b>
<b>PG 3.1.1</b>	İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı	40	25	26	27	28	29	30
<b>PG 3.1.2</b>	Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	30	75	80	85	90	95	100
<b>PG 3.1.3</b>	Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı	30	0	0	0	0	0	0
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi							
<b>İşbirliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Öğretmenler Kurulu, Destel Personel, Okul Aile Birliği, İlçe MEM, İl MEM, MEB							
<b>Riskler</b>	Maliyetlerdeki öngörülemeyen artışlar; Tasarruf önceliklerindeki değişiklikler , Mali kaynakların yetersiz kalması							
<b>Stratejiler</b>	S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilmesi için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır. S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S3. Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır. S4. Bilişim altyapısını güçlendirmek amacıyla sektörle iş birlikleri yapılacaktır. S5. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.							
<b>Maliyet Tahmini</b>	2000							
<b>Tespitler</b>	Dersliklerin bir kısmının fiziksel imkânlarının yetersiz olması; Okullarda salgın ve bulaşıcı hastalıkların bulaş ve yayılma oranının yüksek olması							
<b>İhtiyaçlar</b>	Ortak kullanım alanlarında hijyen kurallarına uyulmasının sağlanması; Bulaşıcı hastalıklara karşı personelin ve öğrencilerin bilinçlendirilmesi							

<b>TEMA:</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>								
<b>Amaç 3</b>	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.								
<b>Hedef 3.2</b>	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir.								
<b>PG NO</b>	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024 Hedef</b>	<b>2025 Hedef</b>	<b>2026 Hedef</b>	<b>2027 Hedef</b>	<b>2028 Hedef</b>	
<b>PG 3.2.1</b>	Uzaktan ve Yüzyüze Hizmet içi eğitimi alan Yönetici ve öğretmen sayısı	15	50	52	54	56	56	57	
<b>PG 3.2.2</b>	Eğitim alan yardımcı personel sayısı	15	4	4	4	5	5	5	
<b>PG 3.2.3</b>	Ulusal, uluslararası projelere ve eTwinning projelerine katılım sağlayan öğretmen sayısı	20	10	12	14	16	17	18	
<b>PG 3.2.4</b>	Öğretmenlere ve yöneticilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	15	2	3	4	4	5	5	
<b>PG 3.2.5</b>	Lisans üstü eğitimi sürdüren/tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	Yüksek Lisans	15	20	22	24	26	28	30
		Doktora	20	0	0	1	2	2	2
<b>Koordinatör Birim</b>	Zümre Öğretmenleri Kurulu								
<b>İşbirliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Öğretmenler Kurulu, Okul İdaresi, İlçe MEM, İl MEM, MEB								
<b>Riskler</b>	Okul/kurumlarımızdaki personelin motivasyon eksikliği; Ödüllendirme sisteminin yetersizliği;Öğretmenlerin teknoloji kullanım becerilerindeki eksiklikler								
<b>Stratejiler</b>	S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S3. Okul personelinin motivasyon, iş doyumunu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.								
<b>Maliyet Tahmini</b>	2000								
<b>Tespitler</b>	Öğretmenlerin güncel ihtiyaçlar doğrultusunda öğretim yöntem ve tekniklerini güncel tutma konusundaki eksiklikleri;Öğretimde teknoloji kullanımı konusunda öğretmen yetkinliklerinin istenilen düzeyde olmaması								
<b>İhtiyaçlar</b>	Öğretmenlerin proje tabanlı öğretim hakkında bilgilendirilmesi,Öğretmenlerin eğitimde teknoloji kullanımı konusunda yeterliliklerinin artırılması;Okul yöneticilerinin eTwinning platformunun eğitim-öğretim çalışmalarına katkısı konusunda bilgilendirilmesi;Okul yöneticilerinin öğretmenleri eTwinning Platformunu kullanmaya ve proje üretmeye teşvik etmesi								

<b>TEMA:</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>								
<b>Amaç 3</b>	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.								
<b>Hedef 3.3.</b>	Okulların bölgesel (yerel), ulusal ve uluslararası proje, yarışma ve etkinliklere katılımı artırılacaktır.								
<b>PG NO</b>	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef	
<b>PG 3.3.1</b>	Hazırlanan ve başvuru yapılan ulusal ve uluslararası proje sayısı	30	0	0	1	2	2	3	
<b>PG 3.3.2</b>	eTwinning faaliyetleri kapsamında yürütülen proje sayısı	20	2	4	5	6	7	8	
<b>PG 3.3.3</b>	eTwinning faaliyetleri kapsamında Kalite etiketi alan öğretmen sayısı	Avrupa Kalite etiketi	15	2	4	5	6	7	8
<b>PG 3.3.4</b>		Ulusal Kalite Etiketi	15	2	4	5	6	7	8
<b>PG 3.3.5</b>	Katılım sağlanan yarışma ve etkinlik sayısı	20	2	4	5	6	7	8	
<b>Koordinatör Birim</b>	Zümre Öğretmenler Kurulu								
<b>İşbirliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Öğretmenler Kurulu, Okul İdaresi, İlçe MEM, İl MEM, MEB								
<b>Riskler</b>	Okul/kurumlarımızdaki personelin motivasyon eksikliği;Ödüllendirme sisteminin yetersizliği;Öğretmenlerin teknoloji kullanım becerilerindeki eksiklikler, Öğretmen yabancı dil bilgisinin yetersizliği								
<b>Stratejiler</b>	S1. Okullarda görev yapan personelin proje hazırlama konusundaki yeterlilikleri artırılacaktır. S2. Okul personelinin motivasyon, iş doyum ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır. S3.Yarışma ve etkinliklere katılım ile ilgili program ve duyurular takip edilecek ve planlı çalışmalar gerçekleştirilecektir.								
<b>Maliyet Tahmini</b>	2000								
<b>Tespitler</b>	Öğretmenlerin güncel ihtiyaçlar doğrultusunda öğretim yöntem ve tekniklerini güncel tutma konusundaki eksiklikleri;Öğretimde teknoloji kullanımı konusunda öğretmen yetkinliklerinin istenilen düzeyde olmaması								
<b>İhtiyaçlar</b>	Öğretmenlerin proje tabanlı öğretim hakkında bilgilendirilmesi;Öğretmenlerin eğitimde teknoloji kullanımı konusunda yeterliliklerinin artırılması; Okul yöneticilerinin eTwinning platformunun eğitim-öğretim çalışmalarına katkısı konusunda bilgilendirilmesi; Okul yöneticilerinin öğretmenleri eTwinning Platformunu kullanmaya ve proje üretmeye teşvik etmesi								



<b>TEMA:</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>								
<b>Amaç 3</b>	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.								
<b>Hedef 3.4</b>	Eğitim ve öğretimin güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul güvenliği geliştirilecektir.								
<b>PG NO</b>	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024 Hedef</b>	<b>2025 Hedef</b>	<b>2026 Hedef</b>	<b>2027 Hedef</b>	<b>2028 Hedef</b>	
<b>PG 3.4.1</b>	Okulda yaşanan kaza sayısı	10	0	0	0	0	0	0	0
<b>PG 3.4.2</b>	Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	Öğretmen	10	52	53	54	55	56	57
		Öğrenci	10	400	450	500	550	600	650
		Veli	10	50	100	150	200	250	300
<b>PG 3.4.3</b>	Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	Öğretmen	10	52	53	54	55	56	57
		Öğrenci	10	400	450	500	550	600	650
		Veli	10	50	100	150	200	250	300
<b>PG 3.4.4</b>	Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	Öğretmen	10	20	22	24	26	28	30
		Öğrenci	10	400	450	500	550	600	650
<b>PG 3.4.5</b>	Afet ve acil durum tatbikat sayısı	10	2	2	2	2	2	2	2
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul Rehberlik Servisi								
<b>İşbirliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Şube Öğretmenler Kurulu, Öğretmenler Kurulu, Okul İdaresi, İlçe MEM, İl MEM, MEB								
<b>Riskler</b>	İlgili paydaşlara sunulacak eğitimler için uzman personel sayısına ulaşılamaması								
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S2. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır.</p> <p>S3. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır.</p> <p>S4. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S6. Sivil savunma alanında öğrenci kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir. S7. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S7. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>								
<b>Maliyet Tahmini</b>	2000								
<b>Tespitler</b>	Gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda öğretmenlerin rehberlik hizmetleri konusunda eksikliklerinin olması ; Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin yeterli düzeyde olmaması, Bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama yetkinliği olan rehber öğretmen sayısının yetersizliği								
<b>İhtiyaçlar</b>	Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin hazırlanması; Rehber öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi, Rehber öğretmenlerin bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama konusunda eğitim alması								

<b>TEMA:</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>							
<b>Amaç 3</b>	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.							
<b>Hedef 3.5</b>	İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.							
<b>PG NO</b>	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024 Hedef</b>	<b>2025 Hedef</b>	<b>2026 Hedef</b>	<b>2027 Hedef</b>	<b>2028 Hedef</b>
<b>PG 3.5.1</b>	Elektrik tüketimi miktarı (kw)	35	110000	107000	105000	102000	100000	98000
<b>PG 3.5.2</b>	Su tüketim miktarı (m3)	35	950	900	850	800	750	700
<b>PG 3.5.3</b>	Doğalgaz tüketim miktarı (m3)	30	90000	88000	86000	84000	82000	80000
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi							
<b>İşbirliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Öğretmenler Kurulu, Şube Öğretmenler Kurulu, Okul Rehberlik Servisi							
<b>Riskler</b>	Faaliyetlerde sürekliliğin sağlanamaması, Çevre bilinci konusunda toplumun farkındalıklarına karşı dirençli olması;Mali kaynakların yetersiz kalması; Öğrencilerin enerji verimliliği noktasında motivasyon eksikliği, Bakım-onarım ihtiyacının zamanında giderilememesi,Mali kaynakların yetersiz kalması, Sürdürülebilirliğin olmaması							
<b>Stratejiler</b>	S1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır. S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır. S3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. S4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir. S5. Temiz ve sürdürülebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.							
<b>Maliyet Tahmini</b>	2000							
<b>Tespitler</b>	Öğrencilerin enerji tasarrufu noktasında yeterli duyarlılık ve farkındalığın olmaması, Doğal kaynakların korunması ve tasarrufuna karşı tedbirler alınmaması							
<b>İhtiyaçlar</b>	Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilmesi, Enerji farkındalığı noktasında seminerler düzenlenmesi,Enerji verimliliğinin sağlanması,Su tasarrufunun sağlanması Toplumda çevre ve iklim değişikliği bilincinin oluşturulması							

## D. Maliyetlendirme

Tahmini Kaynaklar Analizinden yararlanılarak kurumumuzun 5 yıllık hedeflerine ulaşılabilmesi için planlanan faaliyetlerin Tahmini Maliyet Analizi yapılmıştır.

**Tablo 15 Tahmini Maliyetler (TL)**

Hedefler	Planın 1. Yılı	Planın 2. Yılı	Planın 3. Yılı	Planın 4. Yılı	Planın 5. Yılı	Toplam Maliyet
<b>A1</b>						
<b>H1.1</b>	2000	3000	4000	5000	6000	7000
<b>H1.2</b>	2000	3000	4000	5000	6000	7000
<b>A2</b>						
<b>H2.1</b>	2000	3000	4000	5000	6000	7000
<b>H2.2</b>	2000	3000	4000	5000	6000	7000
<b>H2.3</b>	2000	3000	4000	5000	6000	7000
<b>H2.4</b>	2000	3000	4000	5000	6000	7000
<b>A3</b>						
<b>H3.1</b>	2000	3000	4000	5000	6000	7000
<b>H3.2</b>	2000	3000	4000	5000	6000	7000
<b>H3.3</b>	2000	3000	4000	5000	6000	7000
<b>H3.4</b>	2000	3000	4000	5000	6000	7000
<b>H3.5</b>	2000	3000	4000	5000	6000	7000
<b>TOPLAM</b>	<b>22000</b>	<b>33000</b>	<b>44000</b>	<b>55000</b>	<b>66000</b>	<b>77000</b>

## E. İzleme ve Değerlendirme

Müdürlüğümüzün 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme sürecini ifade eden İzleme ve Değerlendirme Modeli hazırlanmıştır. Okulumuzun Stratejik Plan İzleme- Değerlendirme çalışmaları eğitim-öğretim yılı çalışma takvimi de dikkate alınarak 6 aylık ve 1 yıllık sürelerde gerçekleştirilecektir. 6 aylık sürelerde Okul Müdürüne rapor hazırlanacak ve değerlendirme toplantısı düzenlenecektir. İzleme-değerlendirme raporu, istenildiğinde İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderilecektir.

Şekil 2 İzleme ve Değerlendirme Süreci





**ŞEHİT SEBAHATTİN KOÇAK KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ**  
**FEN VE SOSYAL BİLİMLER PROJE OKULU**

